

I WYDZIAŁ CYWILNY

Sekretariat I Wydziału Cywilnego znajduje się na pierwszym piętrze budynku w pokoju nr 10. Wszelkie pisma kierowane do Wydziału Cywilnego należy składać w Biurze Obsługi Interesantów.

Dane adresowe:

Sąd Rejonowy w Sulęciniu
I Wydział Cywilny
Ulica: Kościuszki 30
Miasto: Sulęcín
Kod: 69-200

Przewodniczący wydziału: SSR Sebastian Petlik

Kierownik sekretariatu: Magdalena Skorupska, tel. 95 755 07 68 lub 95 755 48 24 wew. 47

Sekretariat: tel. 95 755 07 68 lub 95 755 48 24 wew. 38

e-mail: cywilny@sulecin.sr.gov.pl

Sposoby przyjmowania i załatwiania spraw

Wszystkie pisma procesowe należy składać w Biurze Obsługi Interesantów.

Pisma wszczynające postępowanie przedkładane są Przewodniczącemu Wydziału w celu wydania stosownych zarządzeń.

Pisma dotyczące spraw będących w toku przedkładane są wraz z aktami przewodniczącemu Wydziału w celu wydania stosownych zarządzeń lub bezpośrednio sędziemu referentowi. Skargi oraz pisma dotyczące spraw leżących w kompetencji Prezesa Sądu przekazywane są do Samodzielnej Sekcji Administracyjnej, gdzie są rejestrowane, a następnie przedkładane Prezesowi Sądu do załatwienia.

Rodzaje spraw rozpoznawanych w I Wydziale Cywilnym to m.in.:

- o zapłatę, których wartość przedmiotu sporu nie przekracza 75.000 zł,
- o stwierdzenie nabycia spadku,
- o dział spadku ,
- o ustalenie wstąpienia w stosunek najmu,
- o stwierdzenie zasiedzenia,
- o naruszenie posiadania,
- o podział majątku wspólnego,
- skarga na czynność komornika oraz inne dotyczące egzekucji sądowej,
- o eksmisję z lokalu mieszkalnego lub użytkowego,
- o zniesienie współwłasności,
- o wyjawienie majątku,
- o wydanie nieruchomości lub ruchomości,
- o ustanowienie drogi koniecznej,
- o przepadek rzeczy,
- o uznanie za zmarłego,
- o stwierdzenie zgonu.